

Договор № 2713/18  
об организации практики студентов и учащихся

г. Павлодар

«30» ноября 2018 года

РГП на праве хозяйственного ведения Павлодарский государственный университет имени С. Торайгырова, именуемое в дальнейшем «Учебное заведение» в лице ректора Ахметовой Г.Г., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Товарищество с ограниченной ответственностью «KSP Steel» («КейЭсПи Стил»), именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Генерального директора Креймер Э., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является закрепление предприятия Павлодарского Филиала Товарищества с ограниченной ответственностью «KSP Steel» («КейЭсПи Стил») базой практики студентов Учебного заведения (по специальностям, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору) с целью укрепления связи с производством, повышения качества профессиональной подготовки Обучающихся.

2. Обязанности Сторон

2.1. Учебное заведение обязуется:

- 2.1.1. за 20 (двадцать) календарных дней до начала практики предоставлять Предприятию рабочие программы практики, темы дипломных работ (при прохождении преддипломной практики), список Обучающихся, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, домашнего адреса, телефона, специальности, по которой обучаются, квалификации, а также сведения о руководителе практики от Учебного заведения;
- 2.1.2. за 3 (три) календарных дня до начала практики предоставлять полную информацию о состоянии здоровья Обучающихся по форме Ф-086У (из государственного учреждения) с обязательным заключением профпатолога;
- 2.1.3. обеспечить явку Обучающихся на вводный инструктаж по правилам техники безопасности и пожарной безопасности в течение 3 (трех) рабочих дней с даты начала практики;
- 2.1.4. обеспечить прибытие Обучающихся к месту практики в срок, оговорённый Сторонами;
- 2.1.5. назначить руководителя практики от Учебного заведения для обеспечения явки каждого учащегося до начала практики для оформления, получения электронного пропуска в бюро пропусков Предприятия и обеспечения явки Обучающихся по окончании практики для сдачи электронных пропусков в бюро пропусков Предприятия на право входа на территорию Предприятия и других материальных ценностей, выдаваемых Обучающимся на период практики;
- 2.1.6. обеспечить соблюдение Обучающимися правил техники безопасности и внутреннего распорядка Предприятия в период прохождения практики;
- 2.1.7. нести полную ответственность в случае возникновения непредвиденных ситуаций, в том числе получения травм, повреждений, несчастных случаев;
- 2.1.8. обеспечить выполнение Обучающимися зачетных работ и проектов по программе практики;
- 2.1.9. осуществлять систематический и действенный контроль за посещением и прохождением практики в соответствии с графиком практики, оказывать при необходимости помощь Обучающимся;
- 2.1.10. выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей;
- 2.1.11. учитывать и принимать участие в предотвращении несчастных случаев, если они произойдут с Обучающимися в период прохождения практики;
- 2.1.12. предоставлять Предприятию в пользование актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий; спортивный, тренажерные залы, а также предоставлять льготы (скидки) в случае обращения Предприятия за оказанием услуг по проведению курсов повышения квалификации, обучения государственному и иностранному языкам и т.д.

2.2. Предприятие обязуется:

- 2.2.1. принимать на практику Обучающихся в сроки, оговоренные Сторонами;
- 2.2.2. создавать необходимые условия для организации и прохождения практики Обучающихся;
- 2.2.3. назначать специалистов для руководства производственной практикой в подразделениях Предприятия;
- 2.2.4. проводить инструктажи по технике безопасности в соответствии с отраслевыми стандартами, обеспечить безопасные условия труда в период практики, предотвращать и расследовать несчастные случаи на производстве в установленном порядке;
- 2.2.5. по результатам прохождения практики дать Обучающимся характеристику с оценкой по пятибалльной системе и рекомендованными разрядами по профессии;
- 2.2.6. отстранить от прохождения практики Обучающегося за один день непосещения практики без уважительной причины, опоздание на практику более трех раз, нарушение внутриобъектного режима на Предприятии, отсутствие на практике более 50% периода прохождения практики;
- 2.2.7. ознакомить Обучающихся с Правилами трудового распорядка, Положением по пропускному и внутриобъектному режиму, Положением о коммерческой тайне.

2.3. В обязанности Предприятия не входит обеспечение Обучающихся питанием, проживанием, оплатой за проезд, спецодеждой.

### 3. Ответственность Сторон

- 3.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение Договора по независящим от них обстоятельствам.  
3.2. Учебное заведение несет полную материальную ответственность за Обучающихся, которыми был причинен материальный ущерб Предприятию.  
3.3. Учебное заведение несет полную ответственность за последствия направления на практику Обучающихся.

### 4. Порядок разрешения споров

- 4.1. В случае возникновения споров по настоящему Договору Стороны будут стремиться решать их путем переговоров.  
4.2. В случае не достижения согласия Стороны могут обратиться в судебные органы в соответствии действующем законодательством РК.

### 5. Конфиденциальность

- 5.1. Каждая из Сторон обязуется сохранять строгую конфиденциальность коммерческой и прочей информации, полученной от другой Стороны при исполнении обязательств по настоящему Договору.  
5.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или разглашение возможны только с письменного согласия другой Стороны, а также по письменному требованию прямо уполномоченных законодательством Республики Казахстан на получение такой информации органов и должностных лиц.

### 6. Общие положения

- 6.1. Передача прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством РК.  
6.2. Любые изменения, дополнения или уточнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.  
6.3. При исполнении обязательств по настоящему Договору Стороны руководствуются условиями настоящего Договора и нормами действующего законодательства РК.  
6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой Стороны.

### 7. Срок действия Договора

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует по 1 июля 2019 года.

### 7. Юридические адреса Сторон

#### Учебное заведение:

РГП на праве хозяйственного ведения  
ПГУ имени С. Торайгырова  
г. Павлодар, ул. Ломова 64  
тел./факс 67-36-89, 67-37-02

#### Предприятие:

ТОО «KSP Steel» («КейЭсПи Стил»)  
РК, г. Павлодар, ул. Майры, 39/1 - 43  
БИН 070140004107

#### Грузополучатель

ПФ ТОО «KSP Steel» («КейЭсПи Стил»)  
г. Павлодар, ул. Космонавтов, 1/2  
БИН 0703 4101 5761



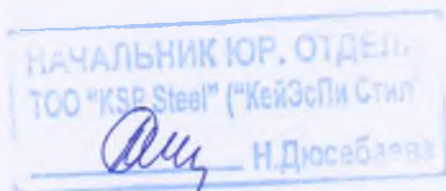
(подпись, печать)

Ахметова Г.Г.



(подпись, печать)

Креймер Э.



1. Предприятие принимает Обучающихся Учебного заведения для прохождения практики на условиях Договора по следующим специальностям и профессиям:

№	Шифр, специальность
1	5B072400, 6M072400 Технологические машины и оборудование
2	5B071200, 6M071200 Машиностроение
3	5B070900, 6M070900 Metallургия
4	5B071800, 6M071800 Электроэнергетика
5	5B072000, 6M072000 Химическая технология неорганических веществ
6	5B073200, 6M073200 Стандартизация, сертификация и метрология (машиностроение)
7	5B071600, 6M071600 Приборостроение

2. Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора об организации практики студентов и учащихся № 2713/18 от « 30 » ноября 2018 г.

Учебное заведение:

Предприятие:

Ректор

Генеральный директор



Ахметова Г.Г.



Креймер Э.

ГЛАВНЫЙ ЮР. ОТДЕЛ  
ТОО "KSP Steel" ("КейЭспл Стил")  
Н. Дюсебаева

С. Сенимов